

Anmeldeformular/Registration Form

54. Inform Oberwart

27. - 31. August 2025

Firma - Rechnungsadresse/Company - Account address

Herr/Frau/Abteilung
Mr./Mrs./Department

Name des Sachbearbeiters oder Abteilungsname
Name of the executive in charge or name of the department

Straße - Hausnummer/Road - House number

Ort/Place

Int Kennz./
Int. letter symb.

Postleitzahl/Post code

UID-Nr. / VAT-No.

Tel.

Mobil-Tel.

e-mail

Internet



Organisationspauschale € 199,-
beinhaltet: Pflichteinschaltung im offiziellen Messekatalog, Anmeldegebühr, Ausstellerausweise, Müll- und Deponiegebühr. Die gemachten Angaben auf diesem Anmeldeformular gelten als druckreifes Manuskript für die Pflichteinschaltung im offiziellen Messekatalog!

Organisation flat-rate € 199,-
includes: obligatory insert in the official fair catalogue, registration fee and waste disposal. The indications on this Registration Form are considered as ready for the press for obligatory insert in the official fair catalogue.

Alle auf diesem Formular angeführten Daten werden per EDV verarbeitet.
The particulars given on this form are data-processed.

Anmeldeschluss: 13.6.2025
Deadline for registration:

Zuschriften an (nur ausfüllen, wenn der Briefwechsel nicht mit der angemeldeten Firma geführt werden soll):
Correspondence to be sent to (only to be filled in if any correspondence is not to be exchanged with the registered company):

Strompaket € 190,- exkl. MWSt. Benötigen Sie Strom?

☐ Ja/Yes

☐ Nein/No

Do you need electricity?

Strompaket wird mit der Standmiete in Rechnung gestellt. Strompaket beinhaltet: Verteilermiete, 3-fach Steckdose, Stromverbrauch bis max. 2 KW Anschlusswert, Journdienst während der Messezeit. Sofern Sie einen höheren KW-Anschlusswert benötigen, teilen Sie uns dies bitte mit. Das entsprechende Bestellformular erhalten Sie mit der Standbestätigung. Die Kosten werden gesondert in Rechnung gestellt.

The electricity facilities will be in charge with the stand costs. The electricity package includes: distributor rent, a triple socket, electricity costs till 2 KW, service during the whole fair. Please tell us, as long as you need a higher KW-connection value. The appropriate order form you will get with the confirmation of your stand. The costs will be charged separate.

Benötigen Sie Eintrittskartengutscheine? Do You need invitation cards?

☐ Ja/Yes

Stück/pcs.

Die an den Kassen von Ihren Kunden abgegebenen Eintrittskartengutscheine werden nach der Veranstaltung zum Preis von € 5,50 in Rechnung gestellt.
Invitation cards returned by your clients will be charged to you after the exhibition at reduced admission fee at € 5,50 per piece.

Welche Waren werden Sie ausstellen? Genaue Bezeichnung erforderlich, ansonsten erfolgt keine Eintragung im offiziellen Messekatalog.
Which are the goods you will exhibit? Give accurate names.

Nennen Sie nachstehend jene Unternehmen, deren Produkte Sie zusätzlich auf Ihrem Stand repräsentieren bzw. vertreten. Genaue Kontaktdaten sind erforderlich, ansonsten erfolgt keine Eintragung im offiziellen Messekatalog. Give an accurate list of those enterprises whose products you present or represent on your stand beyond ones stated above.

Gewünschte Standart bitte ankreuzen: Check wanted type of stand:

REIHENSTAND
ROW STAND

ECKSTAND
CORNER-STAND

KOPFSTAND
TOP STAND

☐

☐

☐

1 Seite offen
one side open
minimum 12 m²

2 Seiten offen
two open sides
minimum 24 m²

3 Seiten offen
three open sides
minimum 40 m²

Flächenmiete pro m²

inkl. Rück- & Trennwände ☐ € 65,- ☐ € 69,- ☐ € 74,-

Fertigstand ☐ € 97,- ☐ € 102,- ☐ € 107,-

beinhaltet Rück- & Trennwände, Teppich, Aluzarge, Blende mit max. 40cm Höhe, Kabine 1 x 1m inkl. Falлтüre, Tisch, 3 Sessel

☐ Freigelände bis 50 m² € 38,- / m²

☐ Freigelände bis 150 m² € 26,- / m²

☐ Freigelände ab 150 m² € 23,- / m²

☐ Mitausstellergebühr € 190,- pauschal

Gewünschte Standgröße in m²
Desired stand size in m²

Minimum

Maximum

Sämtliche Preisangaben auf diesem Formular sind Nettopreise und werden zuzüglich 20% MwSt. und 1% Bestandsvertragsgebühr verrechnet.
All our prices are quoted excl. duties and taxes.

Besondere Standwünsche / Special standrequests:

Wir bestätigen die auf der Rückseite gedruckten Messebedingungen gelesen zu haben und erkennen diese unwiderruflich und ausschließlich als Vertragsinhalt an. Gerichtsstand und Erfüllungsort für beide Teile ist Oberwart. Die internationale Zuständigkeit der Österreichischen Gerichte wird vereinbart. Sämtliche Preise verstehen sich exkl. Steuern und Abgaben.
We herewith confirm that we have read the trade fair conditions printed on the back and we acknowledge the conditions irrevocably and exclusively to be the essence of contract. For both parties, the place of jurisdiction and performance is to be Oberwart. The international jurisdictional Austrian courts agreed! All our prices are quoted excl. duties and taxes.

Ort/Place Datum/Date

Firmenstempel/rechtsverbindliche Unterschrift Company's seal/Authorized and binding signature

Messepaket

☐ 12 m² € 1.750,- ☐ 16 m² € 2.050,- ☐ 20 m² € 2.350,-

beinhaltet Flächenmiete, Fertigstand, Beschriftung der Blende, Organisationspauschale, Strompaket, 3 Strahler

Veranstalter: Burgenland Messe Betriebsges.m.b.H. & Co. KG · A-7400 Oberwart · Rechtes Pinkauer 20/Tür 1 · Telefon +43 3352 33022 · office@burgenland-messe.at · www.inform-oberwart.at

A kiállításon való részvétel feltételei

1. Bejelentkezés

A kiállító bejelentkezése kötelező, és visszavonhatatlan ajánlatnak számít a vásár szervezőjével szemben. A fenntartásos jelentkeéseket nem tudjuk figyelembe venni. A részvétel előfeltétele azoknak a kiállítási javaknak (tárgyaknak ill. szolgáltatásoknak) a megadása, melyeket kiállítanak ill. reklámoznak: a bejelentetteken kívül más nem állítható ki. A jelentkezés leadásával a kiállító elismeri a kiállítás feltételeit. A szervező jelentkezési díjat számol fel.

2. A stand bérletidíja

A jelentkezéssel a kiállító kötelezettséget vállal a kiállításon való részvételen. Mindig a jelentkezési lapon feltüntetett bérletidíjak érvényesek a rendezvény idejére. Minden megkezdett négyzetméter teljes négyzetméterként számolandó.

3. Engedélyezés és helykiutalás

Azoknak a belföldi és külföldi gyártóüzemeknek adhatnak engedélyt a részvételre, akiknek kiállítási áruí megfelelnek a rendezvény témájának.A kereskedelmi képviselők az ügynökök az általuk képviselt cégek helyett állíthatnak ki. A szervező dönt az engedély megadásáról, beleértve a helykiutalást is. A szervező fenntartja magának a jogot arra, hogy indoklás nélkül bármikor elutasítsa a cégek engedélyezési kérelmét. A helykiutalást a szervező végzi a rendezvény érdekeinek figyelembe vételével. Egy cég vásáron való, egy alkalommal történő részvételének engedélyezéséből, a cégnek nem keletkezik semmilyen joga, a következő vásáron való részvételre. Amennyiben szükséges, a rendező jogosult arra, hogy az engedély visszaigazolásától és a helykiutalásától eltérő helyet utaljon ki, hogy megváltoztassa a terület nagyságát és méreteit, hogy áthelyezze vagy lezárja a vásárerületet és a csarnokok be és kijáratait, hogy egyéb építési módosítást végezzen. Ilyen intézkedésről a szervező dönt a rendezvény érdekében. Ha közben csökken a stand bérletidíja, akkor a különbözetet visszatérítik a kiállító részére. További igények a szervezővel szemben kizártak. Ha a szervező valamilyen okból nem rendelkezik egy már kiutalt standdal, akkor a kiállítót csak a ténylegesen megfizetett standbérleti díj megérítésének igénye illeti meg.

4. A jelentkezés visszavonása

Ha a kiállító visszavonja a jelentkezést, akkor a szervezőt stornódíjként, a standbérletidijának 40%-a illeti meg. A rendezvény kezdete előtt 8 hétel nem érvényes ez a külön szabály, ebben az esetben a teljes standbérletidiját kell fizetni. Mindkét esetben a stornódíj általános kártérítésnek számít. A stornódíjteljesítési kötelezettség akkor is adott, ha a kiállító, a szervező kötelező kiutalása és a jelentkezés visszaigazolása előtt stornóztatta a standot.

5. Számlázási és fizetési kötelezettségek

Az engedéllyel együtt a kiállító egy számlát is kap, amelynek teljes összegét mindenféle levonás nélkül legkésőbb öt héttel a rendezvény előtt ki kell egyenlíteni. Az e határidő után kiállított számlák azonnal esedékesek. A számla határidőre történő kifizetése, a stand elfoglalásának feltétele. Ha a számla összege nem folyik be az esedékesség napjáig a szervezőhöz, akkor a szervező a jelentkezést elutasíthatja. A számla bármilyen okból történő megrekamlálásának, a kézhezvételtől számított 8 napon belül meg kell történnie, későbbi reklamáció nem vehető figyelembe. Fizetési késedelem esetén az esedékességi határidőtől fogva 12%-os késedelmi kamatot kell fizetni. A kiállító nem jogosult arra, hogy bármilyen viszontkövetelés miatt megtagadja az esedékes számlák kifizetését.

5a Díjak

Amennyiben nem forog fenn felmentési tényállás, úgy az összes szerződési díj a kiállítót terheli. Ez vonatkozik a jelentkezés díjra is.

5b Kötelező megjelentetés

A vásári katalógusban vagy folyóiratban való kötelező megjelentetés költségét a jelentkezésidőj foglalja magába. A különböző kezdőbetűknél való többszöri bejegyzést, bejegyzésenként számítjuk fel. A hibás megjelentetésért (hivatalos vásári katalógusban ill. folyóiratban, stb.) semmilyen felelősséget nem vállalunk,(nyomdai hibák, helytelen besorolás stb.)

6. A helykiutalás visszavonása

A szervező jogosult arra, hogy a jelentkezést az alábbi okok miatt visszautasítsa a helykijelölés megtörténte után is: a kiállító nem tesz időben eleget fizetési kötelezettségének

a közbenső időben csődeljárás, szanálás folyik a bejelentett kiállító ellen vagy előtte áll. Korábbi vásárokból származó nyitott követelések vannak. A kiállított tárgyak nem, vagy már nem felelnek meg a vásár témájának.

7. A rendezvény határideje és helye

Ha a rendezvényt el kell halasztani, le kell rövidíteni i, meg kell hosszabbítani vagy más helyszínre kell áthelyezni, ezekben az esetekben a kiállítóknak sem elállási, sem kártérítési igényük nemn lehet. Ha a rendezvényre olyan okokból nem kerül sor amiért nem a szervező felelős (árvíz, földrengés vagy más jellegű katasztrófa, sztrájk, politikai események), akkor a szervező általános kártalanítás gyanánt a terület bérletidijának 25%-ig terjedő összegét követelheti. Ez a kártérítés elmarad, ha a szervezőnek saját magának kell vállalnia a felelősséget a rendezvény teljesítésének elmaradása miatt.

8. Az értékesítés szabályozása

Az ide tartozó törvényes rendelkezések (az ár feltüntetés kötelezettségének) figyelembe vétele mellett szabad a vásár ideje alatt közvetlenül árut eladni és az árut a vevőnek kiszolgáltatni. A kiállító egyetért azzal, hogy az értékesítést ne piaci, kiabálás módon végezze. A kiállító kötelezi magát arra, hogy a rendezvény teljes ideje alatt standján tartózkodik és kizárólag a bejelentett kiállítási tárgyait ill. szolgáltatásait állítja ki.

9. Igazolványok a kiállítók és a látogatók részére

Minden kiállító saját maga és standszemélyzete számára ingyen standigazolás szerinti kiállítói igazolványt kap. A látogatói igazolvány kizárólag a nyitott csarnokokba ill. a vásári területekre való belépésre jogosít fel. Aki az előírás ellen vét, azzal szemben a szervező fenntartja magának a jogot a vásár területéről való kiállításra.

10. A standok felépítése, lebontása és kialakítása

A felépített stand 250 cm magasságig megeengedett. A cégjelzések, cégláblák nem léphetik túl a szerkezet magasságát. Saját szerkezetek ill, rögzített fix szerkezetek használatáa esetén a szervező beleegyezését kell kérni. Ha a jelentkezési lap 23. pontjában nincs más szabályozás, a bérlet standterületet falelemekkel kerítik el. Az áram, a vízellátás és elvezetés, valamint a telefon külön kerül elszámolásra. A stand szerkezetét előregyártott elemekből építik fel, ezek alumínium tartószerkezetek, kötélemek és homogén faburkolatok. A faburkolat vastagsága 6mm. A keretekre és tartóelemekre semmilyen körülmények között nem szabad szegelni, festeni vagy ragasztani. Esetleges sérülés esetén a keretek, falak vagy tartóelemek új ára kerül kiszámlázásra. A homogénlapokból készült falak fehérek. Ezeket befesteni tilos. A standfal befestése esetén, a falak a kiállító tulajdonává válnak és € 22,- kerül négyzetméterenként kiszámlázásra. A falelemek tapétázhatók, természetesen a rendezvény után a tapétát a kiállítóknak el kell távolítania. Amennyiben ez nem történik meg, úgy ezt a munkát a bérbeadó cég kiszámlázza, a négyzetméterenként € 5,-A stand átalakítása vagy hozzáépítés, a szervezővel vagy a standépítőcéggel végezhető el. A standok kialakításánál nem gyúlékony, vagy lángbiztos, impregnált anyagot lehet felhasználni. A kiállítók számára készült információs tájékoztató szerint, a felépítési és lebontási időket pontosan be kell tartani. A standberendezésének vagy felépítésének legkésőbb 1 nappal a vásár kezdete előtt déli 12.00 órákor be kell fejeződnie. Ha a bérlet területet eddig az időpontig nem foglalják el vagy nem történik értesítés, a szervező fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől az időponttól, minden tájékoztatás nélkül újra rendelkezik a terület felett és a teljes standbérleti díjat felszámítja. Az építési munkákt legkésőbb a felépítés utolsó napján 20.00 óráig be kell fejezni. A felépítési idő túllépése esetén a szervező felszámolja a kiállító felé az így keletkezett költségeket. A lebontási idő túllépése esetén a szervező jogosult arra, hogy a standfelépítmények kiürítését és azok tárolását a kiállító költségére és kockázatára végtesse el. A kiállító köteles azokat a károkat megéríteni, amelyeket a szakszerűtlen kezelés okoz. A felépítési- és lebontási időket a kiállító tájékoztatóból lehet megtudni (a standigazolással együtt küldjük meg) és a vásári feltételek alkotórészét képezi. A szervező alapján véve nem vállal garanciát a kiállítók által behozott árukért, valamint a stand anyagáért.

11.A stand műszaki állapota.

Az összes villamos készüléknek, berendezésnek és felszerelésnek meg kell felelni az OVE, TAEV és a helyileg szokásos előírásoknak. A villamos készülékek felszerelését a cégek saját maguk elvégezhetik, amennyiben megfelelnek a törvényes előírásoknak. A csatlakoztatást és az ellenőrzést kizárólag engedéllyel rendelkező villanyszerelő végezheti. A villanyszerelő esetleges szolgáltatásait külön felszámolja a szervező.

12. Garancia és biztosítás

A szervező semmilyen garanciát nem vállal a kiállító által behozott vagy hátrahagyott kiállítási áruk, ill. standfelszerelések elvesztése vagy sérülése esetén. Ezért javasoljuk, a megfelelő biztosítási szerződések megkötését. A szervező nem vállal garanciát a kiállítók, alkalmazottaik vagy megbízottaik által a vásár területén leállított járműveikért. A kiállítók a maguk részéről garanciát válnak azokért az esetleges károkat, amelyeketők, alkalmazottaik, megbízottaik okoznak, személyeknek és tárgyaknak. A szervező kártérítésre nem kötelezhető. A garancia feltétel nem érvényes azokra a károkra, amelyeket a szervező vagy annak képviselőitje jogosult alkalmazottait, beosztottai okoztak szándékosan vagy hanyagságból. A károsultnak kötelessége ezeknek a feltételeknek a bizonyítása. A kiállító az esetleges igényeit, legkésőbb egy hónappal a rendezvény befejeződése után, köteles írásban jelenteni a szervezőnek, ellenkező esetben elavul.

13. Ingyenes reklámszókók

A szervező ingyen bocsát plakátokat a kiállítók rendelkezésére.

13a. Kösztérítéses reklámszókók

Belepőgy-bón kiadása esetén a vásárlója annak felmutatásakor a pénztárnál ingyen napjegyet kap. A leadott belepőgy-bónokat a rendezvény végén kiszámlázzák a mindenkori kiállító részére.

14. Reldám

Reklámcélokra a 2,5 méter magas, falakkal határolt stand áll a kiállítók rendelkezésére. A transzparencs és cégláblák nem nyúlhatnak a folyosóra. Reklámtáblákat, plakátokat és egyéb anyagokat csak a kiállítás vezetőségével történt megállapodás után szabad elhelyezni. Ezeket a szervező külön kiszámlázza. Áránjatlatot a szervezőtől kap. A többi kiállítóval szemben tanúsított tisztességtelen versengés esetén a szervező jogosult arra, hogy azonnal bezárja a standot.

15. Reklám a standokon kívül

Tilos a kiállító cég részére, hogy reklámanyagot adjon ki standján kívül.

16. Külön rendezvények, bemutatók

A standokon, ill. a vásár területén a szervező írásbeli hozzájárulására van szükség mindenféle külön rendezvényhez és bemutatóhoz. A szervező jogosult arra, hogy a korábbiakban megadott engedély ellenére korlátozza, vagy megtiltsa azokat a bemutatókat, amelyek zajt, piszkot, távozo gázokat és hasonlókat okoznak, vagy amelyek egyéb zavaró módon akadályozzák a vásár menetét. A vásári standon az akusztikai és audiovizuális bemutatókkal összefüggésben kialakuló mindenféle zajt oly módon kell kialakítani, hogy egyetlen zaj ne haladja meg a stand határán mérve a 60 DBA értéket. Amennyiben a kiállítás vezetőségének felszólítására a megengedett értéknél magasabb zajt nem állítják le, a vásár vezetősége fenntartja magának a megfelelő intézkedésekhez való jogát, adott esetben a stand bezárását is. A mindenkori cégeknek maguknak kell megrenniük a bejelentéseket az AKM-nél. Kivétel nélkül tilos minden csarnokban és szabad területen a nyílt láng, tűzveszélyes, könnyen gyúlékony és robbanékony anyag használatá. A csarnokokban mindenfajta gázzal, olajjal, benzinnel, petróleummal és az összes többi tüzelőanyaggal tartott bemutató alapján véve tilos. Amennyiben a szervező hatóság előírná a mentők, tűzoltók vagy a rendőrség általi kíséretet, ill. felügyeletet, ellenőrzést, a szervező a keletkezett költségeket arányosan számolja el. Az okozó-elv érvényesül.

17. Fényképezés és rajzolás

A kiállító lemond a szerzői jogból fakadó összes kifogásáról. Engedély nélkül tilos fényképeket, rajzokat készíteni vagy készíteni a kiállítási standokról, kivéve a saját standról. A szervező jogosult fényképeket, rajzokat és filmfelvételeket készíteni a kiállítási tárgyakról, valamint a standokról és saját vagy általános közzététel céljából felhasználni azokat.

18. Standtisztázás

A szervező gondoskodik a csarnokok területének és folyosóinak tisztításáról. A standok tisztítása a kiállító feladata vagy a kiállító megrendelésére és költségére a szervező által szerződtetett takarító vállalatok vállalkaj azt magukra. A kiállító költségére távolítják el azt a csomagolóanyagot és hulladékok, amit a kiállító, ill. a vásári stand létesítője a folyosóra dob ki, tesz félre vagy a befejezés után hagy hátra.

19. Szállítás és parkolás

Alapvetően tilos a csarnokba gépjárművel való behajtás. Speciális fuvarok esetén a szervező írásbeli engedélyét megfelelő időben be kell szerezni. A felépítés befejezése után a tehergépkocsikat, kamionokat más szállító járműveket el kell távolítani a bejáratok, feljáratok, tüztöltési zónák és a látogatók részére fenntartott parkolód helyek elől. A kiállítás területén kivétel nélkül tilos parkolni. A kiállítás területén parkoló járműveket a tulajdonos értesítése nélkül a gépjármű tulajdonosának költségére eltávolítják. A kiállítás vezetősége nem vállal garanciát azokon a járműveken keletkezett sérülésekért, melyeket el kell szállítani.

20. Standörizet

A standokat kizárólag a szervező által szerződtetett őrző-védővállalkozás őrizheti.

21. Zálogjog

A szervezőt a kiállítóval szemben, a még nem teljesített követeléseire vonatkozóan zálogjog illeti meg, valamennyi a vásár területére bevitt árua a még nem teljesített követelések érdekében. A visszatartott tárgyakat a kiállító költségére és kockázatára raktározzák be.

22. Szóbeli megállapodások, kikötések, szokásjog

A szóbeli megállapodások csak a szervező írásbeli visszaigazolása után lépnek hatályba. A jelentkezési lapon és a kiállítási feltételekben szereplő stornírozások vagy belevajítások érvénytelenné teszik a jelentkezéseket. A kiállító nem biztosíthat magának szokásjogot azokból a jogokból, amelyeket a rendező nyújtott az előző rendezvények alkalmával.

23. A kiállítási feltételek megszabása

A kiállítási feltételek között kötelező érvényű rögzített előírások betartásának elmulasztása esetén a kiállító visel mindenféle közvetlen vagy közvetett felelősséget az abból eredő következményekért. A szervező azonnal bezárhatja a standot, ill. maga is elvégezheti a kiürítést, anélkül, hogy törvényes segítséghez folyamodna. Ez a kiállító költségére és kockázatára. Feltétlenül be kell tartani a vásár vezetőségének vagy annak megbízottjainak utasításait. Ez érvényes a vásár területén lévő parkolóra is.

24. Általános rendelkezések

A kiállítási rend módosításai és kiegészítései: A kiállítási rendet mindig az üzemelés követelményeivel és körülményeivel igazítják. A kiállítás vezetősége meghozza az ehhez szükséges rendelkezéseket. A kiállítás megnyitása előtt az erre meghatalmazott szervek megtekintik a csarnokokat és a standokat.(műszaki átvétel). A kiállítás vezetősége fenntartja magának a jogot arra, hogy a megállapított hibákat adott esetben az illető kiállító költségére megszüntesse. A csomagolóanyagokat használat után a kiállítóknak azonnal el kell távolítania. A résztvevő kötelezi magát arra, hogy a hely elhagyása után a standot ugyanolyan állapotban adja vissza, ahogyan azt átvette. A mindenkor esedékes helyreállítási munkát a kiállító terhelik. A részvételtől szóló megállapodás megsértése esetén a kiállítás vezetőségének jogában áll, hatósági beavatkozás igénybevétele nélkül kiüríteni a helyet vagy ugyanerről másképp rendelkezni. Az illeő kiállítóknak nincs joga birtokháborítási pert indítani vagy a helybérleti díjat megéríteni, ill. egyéb hasonló. Rendfenntartási feladatok: A kiállítás vezetőségét megilleti a házjog a kiállítás területén, az összes kiállító helyiségben és a vidámparkban. A kiállítók és azok beosztottjai feltétlenül kötelesek betartani a kiállítás vezetőségének, az aqa felhatalmazott szerveknek, a területrendezőkné vagy a biztonsági őröknek az utasításait, ellenkező esetben elrendelhető a stand kiürítése. A felügyeleti szervek részére szabad bejárat kell biztosítani a standokhoz a kiállítás ideje alatt. A kiállítóknak teljesíteniük kell az összes helyi- és tüzrendészeti-, iparhatósági és egyéb törvényes rendelkezést és különösen a műszaki hatósági átvétel alkalmával a kiállítás megnyitása előtti napon hozott rendelkezésnek kell eleget tenniük. A műszaki átvétel alkalmával a kiállítóknak vagy a szükséges hatósági engedéllyekkel rendelkező, általa meghatalmazott alkalmazottnak jelen kell lennie.

25. Jogválasztás

Mindkét szerződő fél megállapodik abban, hogy ezen jogviszonnyal összefüggésben az osztrák jogot kell alkalmazni.

26. Jogi illetékességi hely és teljesítési hely: Mindkét fél számára Oberwart.